

**SCHEDA ELEMENTI ESSENZIALI DEL PROGETTO ASSOCIATO AL PROGRAMMA****TITOLO DEL PROGETTO:**

Voglio essere social

**SETTORE E AREA DI INTERVENTO:**

E – EDUCAZIONE

Area d'intervento 3. Animazione culturale con gli anziani

**DURATA DEL PROGETTO:**

12 mesi

**OBIETTIVO DEL PROGETTO:** Favorire occasioni di incontro, comunicazione, di socializzazione attraverso l'alfabetizzazione digitale anche attraverso i social al fine di combattere l'esclusione sociale e l'isolamento.

**ATTIVITÀ D'IMPIEGO DEGLI OPERATORI VOLONTARI:**

Attività di progetto	Ruolo degli operatori volontari
A1. Azioni di informazione e sensibilizzazione per promuovere l'alfabetizzazione informatica e contrastare il digital divide e l'analfabetismo informatico	<ul style="list-style-type: none"><li>- partecipazione alle riunioni organizzative</li><li>- verifica delle risorse tecniche e strumentali per l'organizzazione dello spazio e l'acquisizione dei supporti didattici;</li><li>- calendarizzazione delle giornate e degli orari degli incontri;</li><li>- contatti con enti locali, associazioni anziani e terzo settore, centri sociali ect. per individuare gli anziani da coinvolgere;</li><li>- contatti con le famiglie degli anziani individuati per promuovere l'attività e condividerne gli obiettivi;</li><li>- predisposizione e diffusione di materiale promozionale (comunicati stampa,</li></ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- siti internet, social network, locandine);</li> <li>- pianificazione delle attività da realizzare dal punto di vista logistico metodologico-didattico e psico-sociologico;</li> <li>- predisposizione della modulistica necessaria all'accoglienza degli coinvolti;</li> <li>- organizzazione logistica e dei materiali;</li> <li>- predisposizione di un diario di attività di ciascun allievo;</li> <li>- accoglienza degli allievi e offerta del servizio.</li> <li>- somministrazione dei questionari di soddisfazione.</li> </ul>
<p><b>A.2 Percorsi formativi di alfabetizzazione informatica</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- partecipazione alle riunioni organizzative;</li> <li>- contatti con i docenti;</li> <li>- partecipazione alla calendarizzazione attività;</li> <li>- collaborazione alla predisposizione e realizzazione di materiale in sostegno alla pubblicità dell'iniziativa;</li> <li>- cooperazione nell'individuazione della sede per i corsi;</li> <li>- supporto nella raccolta adesioni delle persone anziane;</li> <li>- sostegno nel contatto con le strutture del territorio che offrono s anziani per l'individuazione dei partecipanti;</li> <li>- collaborazione nella predisposizione registri di presenza anziani;</li> <li>- partecipazione alla registrazione delle presenze alle attività;</li> <li>- cooperazione alla compilazione di schede personali;</li> <li>- sostegno nell'organizzazione di gruppi per la partecipazione ai co</li> <li>- supporto all'allestimento della sala;</li> <li>- supporto nella sistemazione della sala alla fine di ogni corso;</li> <li>- collaborazione nell'organizzazione dei materiali utili per lo svolgi dell'attività; partecipazione alla pubblicazione del programma de</li> <li>- partecipazione al monitoraggio e valutazione delle attività.</li> <li>- tutoraggio percorsi e (dove le competenze lo rendano possibile) e moduli specifici di lingua</li> <li>- effettuazione di riprese audio/video e foto per documentare le a</li> <li>- supporto all'ufficio comunicazione nella diffusione di comunicati raccontino il progetto;</li> <li>- predisposizione di un diario di attività di ciascun allievo;</li> <li>- elaborazione dei test somministrati e analisi dei dati emersi;</li> <li>- partecipazione agli incontri di valutazione</li> <li>- raccolta e sistematizzazione del materiale documentario</li> <li>- consegna degli attestati</li> </ul>
<p><b>A.3 Promozione di azioni di dialogo intergenerazionale in cui le giovani generazioni e le persone anziane si confrontano sull'utilizzo delle nuove tecnologie, sulla digitalizzazione dei servizi e sui nuovi mezzi di comunicazione (social)</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- partecipazione alle riunioni organizzative;</li> <li>- verifica delle risorse tecniche, strumentali e finanziarie per l'orga ciclo di incontri;</li> <li>- supporto per la realizzazione del materiale di comunicazione da   sito, nei social o da utilizzare in caso di richieste pervenute via en</li> <li>- predisposizione e diffusione di materiale promozionale (comunicati internet, social network, locandine);</li> <li>- aggiornare il sito dell'associazione a seguito dei nuovi eventi che si stanno per organizzare con date, tema dell'incontro, partecip</li> <li>- aiuto nell'individuazione degli anziani e dei giovani partecipanti;</li> <li>- coinvolgimento degli anziani durante le discussioni;</li> <li>- scelta del titolo degli incontri;</li> <li>- scelta dei contenuti dei temi da trattare;</li> <li>- predisporre un calendario con date e orari degli eventi;</li> <li>- predisporre un calendario per la pubblicizzazione degli eventi;</li> <li>- preparare il contenuto di volantini, locandine;</li> <li>- calendarizzazione incontri e attività;</li> <li>- supporto per l'organizzazione degli incontri;</li> <li>- accoglienza dei partecipanti e offerta del servizio;</li> <li>- valutazione della soddisfazione dei partecipanti;</li> <li>- documentazione degli stessi attraverso raccolta di immagini, vic dei partecipanti.</li> </ul>

**SEDI DI SVOLGIMENTO:**

PROVINCIA	COMUNE	INDIRIZZO	NUMERO POSTI DISPONIBILI
Avellino	AVELLINO	VIA SALVATORE DE RENZI, 28	1
Cagliari	CAGLIARI	VIALE GUGLIELMO MARCONI, 4	2
Caltanissetta	CALTANISSETTA	VIA MALTA, 105	1
Caserta	CASERTA	VIA RENATO DE MARTINO, 14/a	1
Cuneo	CUNEO	PIAZZA VINCENZO VIRGINIO, 13/a	1
Cuneo	SALUZZO	VIA PIAVE, 17	1
Cuneo	SAVIGLIANO	CORSO VITTORIO VENETO, 38	1
Venezia	VENEZIA	VIA GEROLAMO ULLOA, 3/a	1
Bari	BARI	VIA VITANTONIO DE BELLIS, 37	2
Bari	MODUGNO	VIA CONTE ROCCO STELLA, 54	2
Bergamo	BERGAMO	Via San Bernardino, 59	1
Cagliari	ELMAS	VIA AMUNDSEN, 12/14	2
Cuneo	ALBA	PIAZZA SAN FRANCESCO D'ASSISI, 4	1
Cuneo	FOSSANO	Via Felice Merlo, 18	1
Cuneo	MONDOVI'	Piazza Santa Maria Maggiore, 6	1
Trapani	TRAPANI	Corso Italia, 66	1
Sud Sardegna	SAN GIOVANNI SUERGIU	Vico Cavour, 2	1
Catanzaro	CATANZARO	PIAZZA GIACOMO MATTEOTTI, 8	1
Caltanissetta	GELA	Via Aretusa, 12	1
Livorno	LIVORNO	VIA CECCONI, 40	1
Cagliari	DECIMOMANNU	VIA SAN GIACOMO, 4	1
Teramo	TERAMO	VIA DEI CAPPUCCINI, 5	2
Cuneo	DRONERO	Via XXIV Maggio, 3	1

**POSTI DISPONIBILI, SERVIZI OFFERTI:**

28 posti: senza vitto e alloggio

**EVENTUALI PARTICOLARI CONDIZIONI ED OBBLIGHI DI SERVIZIO ED ASPETTI ORGANIZZATIVI:**

- Realizzazione delle attività previste dal progetto, ove fosse necessario e coerentemente con le necessità progettuali, anche in giorni festivi e prefestivi;
- Disponibilità alla mobilità sul territorio del comune dove è sita la sede di attuazione per l'espletamento di attività progettuali che richiedono l'effettuazione del servizio fuori dalla sede;
- Flessibilità oraria in caso di esigenze particolari;
- Partecipazione a momenti di verifica e monitoraggio;
- Frequenza di corsi, di seminari e ogni altro momento di incontro e confronto utile ai fini del progetto e della formazione dei volontari coinvolti, anche nei giorni prefestivi e festivi e al di fuori del territorio provinciale;
- Disponibilità ad effettuare il servizio al di fuori della sede entro il termine massimo dei 60 gg previsti;
- Osservanza della riservatezza dell'ente e della privacy di tutte le figure coinvolte nella realizzazione del progetto;
- Disponibilità alla guida di automezzi e motoveicoli dell'ente e disponibilità all'accompagnamento degli utenti.
- E' prevista una chiusura delle sedi durante la pausa estiva, le festività natalizie, ed eventuali ponti per la presenza di festività ravvicinate, durante le quali potrà essere richiesta la disponibilità ad utilizzare alcuni giorni di permesso

**EVENTUALI REQUISITI RICHIESTI:**  
NESSUNO

**DESCRIZIONE DEI CRITERI DI SELEZIONE:**

Sistema accreditato e verificato dall'UNSC dell'ente titolare dell'accREDITAMENTO ACLI

**Criteri di selezione**

La selezione dei volontari avverrà per titoli e colloquio rispettando la seguente attribuzione dei punteggi:

1) Valutazione curricolare

Verrà valutato il curriculum attribuendo punteggi sia ai titoli di studio e formativi (sino ad un massimo di 16 punti), sia alle precedenti esperienze lavorative e/o di volontariato (sino ad un massimo di 24 punti); punteggio massimo attribuibile è 40 punti.

Strumento: scala per la valutazione curricolare a sua volta ripartita in 2 sottoscale relative ai titoli di studio e alle esperienze pregresse lavorative e/o di volontariato.

Scala A: Titolo di studio e formativi – massimo 16 punti

Si valuta solo il titolo più elevato

- Laurea specialistica attinente il progetto o vecchio ordinamento: 8 punti
- Laurea specialistica NON attinente il progetto o vecchio ordinamento: 7 punti
- Laurea triennale attinente il progetto: 6 punti
- Laurea triennale NON attinente il progetto o vecchio ordinamento: 5 punti
- Diploma Scuola Media Superiore attinente il progetto: 4 punti
- Diploma Scuola Media Superiore NON attinente il progetto: 3 punti
- Frequenza Scuola Media Superiore (0,5 ogni anno): 2 punti
- Diploma Scuola Media Inferiore: 1 punto

Altri titoli formativi

- Titolo post laurea e corso di formazione attinente il settore d'intervento del progetto: 1 punto per ogni titolo sino ad un massimo di 4 punti
- Titolo post laurea e/o corsi di formazione professionale NON attinente il settore d'intervento: 0,5 punti per ogni titolo sino ad un massimo di 4 punti

Scala B: Pregressa esperienza lavorativa e/o di volontariato – massimo 24 punti

- Pregressa esperienza lavorativa e/o di volontariato presso ACLI: periodo massimo valutabile 16 mesi – 1 punto per ogni mese o frazione superiore a 15 gg – massimo 16 punti
- Pregressa esperienza lavorativa e/o di volontariato nello stesso o analogo settore: periodo massimo valutabile 16 mesi – 0,5 punti per ogni mese o frazione superiore a 15 gg – massimo 8 punti

2) Valutazione dei candidati mediante colloquio

Punteggio massimo attribuibile è 60 punti.

Durante il colloquio saranno scandagliate le conoscenze su:

- Pregressa esperienza presso l'Ente
- Pregressa esperienza nello stesso o in analogo settore d'impiego
- Idoneità del candidato a svolgere le mansioni previste dalle attività del progetto
- Condivisione da parte del candidato degli obiettivi perseguiti dal progetto
- Disponibilità alla continuazione delle attività al termine del servizio
- Motivazioni generali del candidato per la prestazione del servizio civile volontario
- Interesse per l'acquisizione di particolari abilità e professionalità previste dal progetto
- Disponibilità nei confronti di condizioni richieste per l'espletamento del servizio
- Particolari doti e abilità umane possedute dal candidato
- Altri elementi di valutazione

Il punteggio ottenuto al colloquio sarà determinato dalla media aritmetica dei punteggi ottenuti per ogni singolo punto dell'elenco sopra riportato. Il punteggio massimo attribuibile per ogni punto dell'elenco sopracitato è 60 punti, pertanto il punteggio massimo attribuibile al colloquio di selezione sarà 60.

Il punteggio massimo ottenibile dal processo di selezione per un singolo volontario è dunque 100 punti, come si evince dalla tabella seguente:

**ASPETTO DA VALUTARE PUNTEGGIO MAX**

Titolo di studio 8

Titolo post-laurea e corso di formazione  
attinente al settore d'intervento del progetto 4

Titolo post-laurea e/o corsi di formazione  
professionale NON attinente al settore d'intervento 4

Pregressa esperienza lavorativa e/o di volontariato presso ACLI 16  
Pregressa esperienza lavorativa e/o di volontariato nello stesso o analogo settore 8

Colloquio 60

TOTALE 100

N.B. I candidati che hanno ottenuto in fase di colloquio un punteggio inferiore a 36/60 sono dichiarati NON IDONEI a svolgere il servizio civile nel progetto per il quale hanno sostenuto le selezioni

#### CARATTERISTICHE COMPETENZE ACQUISIBILI:

Non sono previsti crediti formativi riconosciuti

Non sono previsti tirocini riconosciuti

È previsto un ATTESTATO SPECIFICO da parte di ente terzo CIOFS (CODICE FISCALE-P.IVA:

04611401003)

#### FORMAZIONE GENERALE DEGLI OPERATORI VOLONTARI:

Macroregione	Sede
Piemonte	Torino, sede Provinciale Acli-Via Perrone 3, bis – Torino Alessandria, Sede Provinciale Acli - VIA EMILIO FAA'DI BRUNO 79
Valle d'Aosta	Aosta, sede provinciale – Piazza Giovanni XXIII 2/a - AO
Liguria	Genova, sede provinciale – Vico Falamonica - GE
Veneto	Padova, sede Enaip/Acli Veneto - Via A. da Forlì, 64/a - PD
Friuli-Venezia Giulia	Trieste, sede provinciale Acli - Via San Francesco 4/1 - Trieste
Trentino-Alto Adige	Trento, sede provinciale Acli –Via Roma 57 - Trento
Lombardia	Milano, sede regionale Acli Lombardia - Via Luini 5 –MI Milano, sede provinciale Acli Milano – Via della Signora, 3 - MI
Emilia-Romagna	Bologna, sede provinciale Acli – via Lame, 116 – Bologna
Toscana	Firenze, sede Provinciale Acli - Viale Belfiore, 41 – FI
	Firenze, sede regionale Acli Toscana – Via de Martelli, 8 - FI
Marche	Ancona, sede Regionale Acli Marche – Via Di Vittorio, 16 - AN
Lazio	Roma, sede Nazionale Acli -Via Marcora 20 – RM Roma, sede provinciale Acli – Via P. Alpino 20 - RM
Abruzzo	L'Aquila, sede provinciale Acli – Via Leonardo Da Vinci, 10 - AQ
Umbria	Terni, sede Provinciale Acli – Via Tiacchi, 6 - TR
Puglia	Bari, sede provinciale Acli -Via V De Bellis 37 - BA Brindisi C.so Umberto I, 122 - BR Fasano, sede provinciale Acli - Via Brandi, 12 – Fasano (BR)
Campania	Napoli, sede provinciale Acli - Via del Fiumicello 7 – NA Benevento, Sede Provinciale - Acli Via F. Flora 31 - BN Avellino, Sede Provinciale Acli - Via S. De Renzi 28 - AV
Molise	Campobasso, sede Acli Molise – Via Cavour 31 – CB
Basilicata	Potenza sede provinciale ACLI, Via Plebiscito 26 - PZ
Calabria	Cosenza sede provinciale Acli – Via degli Alimena 76- CS
Sicilia	Catania, sede provinciale Acli - Corso Sicilia 111 - CT Enna, sede provinciale Acli - Via Dante 1 - EN Caltanissetta, sede provinciale Acli - Via Libertà 180 - CL Palermo, sede provinciale Acli - Via B. Castiglia 8 - PA
Sardegna	Sassari, sede provinciale ACLI – via Cesare Battisti 6 - SS Nuoro, sede provinciale ACLI – via Francesco Cucca, 24 - NU Cagliari, sede provinciale Acli Viale Marconi 4/A - CA Oristano, sede provinciale Acli – via Cagliari 234/a - OR

#### FORMAZIONE SPECIFICA DEGLI OPERATORI VOLONTARI:

La formazione specifica sarà realizzata presso le sedi d'attuazione del progetto.

La durata della formazione specifica è di 72 ore

**TITOLO DEL PROGRAMMA CUI FA CAPO IL PROGETTO:**  
OVER-65

**OBIETTIVO/I AGENDA 2030 DELLE NAZIONI UNITE:**  
Obiettivo 3: assicurare la salute ed il benessere per tutti e per tutte le età

**AMBITO DI AZIONE DEL PROGRAMMA:** Rafforzamento della coesione sociale, anche attraverso l'incontro tra diverse generazioni e l'avvicinamenti dei cittadini alle istituzioni

**PARTECIPAZIONE DI GIOVANI CON MINORI OPPORTUNITÀ**  
Non prevista

**SVOLGIMENTO DI UN PERIODO DI TUTORAGGIO** voce 25

→ Durata del periodo di tutoraggio

2 mesi

→ Ore dedicate

21 ore totali

→ Tempi, modalità e articolazione oraria

Gli interventi di tutoraggio verranno proposti ai volontari nei tempi e nelle modalità così definite. Nelle prime 4 settimane verranno organizzati gli incontri di gruppo:

- Il primo incontro “Scoprire e riscoprire il valore della propria storia” avrà la durata di 5 ore
- Il secondo incontro “L’esperienza del servizio civile” avrà la durata di 5 ore
- Il terzo incontro “Laboratorio di orientamento” avrà durata di 4 ore
- Il quarto incontro – tavola rotonda “prospettive e nuove professioni” avrà durata di 3 ore

Gli incontri individuali avranno una durata singola di 2 ore e verranno proposti ai ragazzi al termine de 2° e 3° incontro di gruppo.

→ Attività di tutoraggio

<b>Attività obbligatorie</b>	<b>Incontri di gruppo</b>	<b>Incontri individuali</b>
A. L'organizzazione di momenti di autovalutazione di ciascun volontario e di valutazione globale dell'esperienza di servizio civile, di analisi delle competenze apprese ed implementate durante il servizio civile.	1. Scoprire e riscoprire il valore della propria storia 2. L'esperienza del servizio civile	Primo incontro individuale
B. La realizzazione di laboratori di orientamento alla compilazione del curriculum vitae, anche attraverso lo strumento dello <u>Youthpass</u> , o, nel caso di cittadini di Paesi terzi regolarmente soggiornanti in Italia, dello <u>Skills profile tool for Third Countries Nationals</u> della Commissione europea, nonché di preparazione per sostenere i colloqui di lavoro, di utilizzo del web e dei social network in funzione della ricerca di lavoro e di orientamento all'avvio d'impresa; ecc.	3. Incontro: Laboratori di orientamento. Lavoro istruzione per l'uso	Secondo incontro individuale
C. Le attività volte a favorire nell'operatore volontario la conoscenza ed il contatto con il Centro per l'impiego ed i Servizi per il lavoro		

**SVOLGIMENTO DI UN PERIODO IN UN PAESE UE O IN UN TERRITORIO TRANSFRONTALIERO**  
Non previsto