

**ALLEGATO 2 - Scheda progetto per l'impiego di operatori volontari in servizio civile in Italia**

**Le voci contrassegnate dall'asterisco devono essere compilate obbligatoriamente a pena di esclusione del progetto.**

**ENTE**

1) *Ente proponente il progetto (\*)*

ACLI - Associazioni Cristiane Lavoratori Italiani

1.1) *Eventuali enti attuatori*

2) *Codice di accreditamento SCN/ iscrizione SCU dell'Ente proponente (\*)*

NZ00045

3) *Albo e classe SCN o Albo e sezione SCU dell'ente proponente (\*)*

NAZIONALE

1^

**CARATTERISTICHE PROGETTO**

4) *Titolo del progetto(\*)*

La diversità è Valore

5) *Settore ed area di intervento del progetto con relativa codifica (vedi allegato 1) (\*)*

Settore Assistenza Area d'intervento: 11. migranti

6) *Durata del progetto (\*)*

	8 mesi
	9 mesi
	10 mesi
	11 mesi
X	12 mesi

7) *Descrizione del contesto territoriale entro il quale si realizza il progetto e dell'area di intervento (\*)*

7.1) *Presentazione dell'ente proponente e degli eventuali enti attuatori(\*)*

*Omissis*

7.2) *Breve descrizione del contesto territoriale e dell'area di intervento. Analisi delle criticità/bisogni sociali sui quali si intende intervenire e che giustificano la realizzazione del progetto(\*)*

*Omissis*

### 7.3) Destinatari e beneficiari del progetto (\*)

*Omissis*

### 7.4) Indicazione della domanda di servizi analoghi e della relativa offerta presente nel contesto di riferimento.

*Omissis*

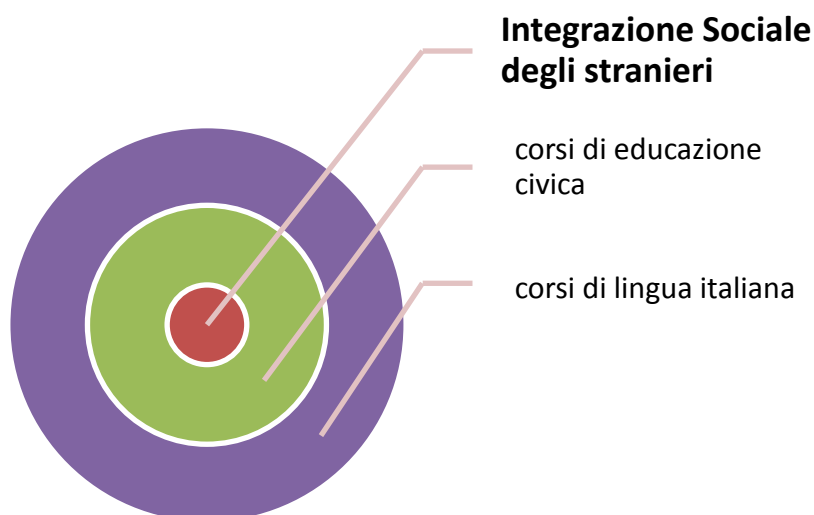
## 8) Obiettivi del progetto (\*)

Per la definizione degli obiettivi che il progetto intende perseguire si è partiti dall'individuazione e analisi dei problemi nell'ambito territoriale di riferimento.

In particolare:

- cresce il numero degli stranieri minori di 18 anni residenti in Italia, e di conseguenza le problematiche dovute al loro inserimento nel sistema scolastico nazionale.
- i cittadini stranieri sono penalizzati e discriminati nell'accesso a diversi servizi e diritti fondamentali quali: casa, lavoro, scuola e sanità. Da questo fattore deriva la loro precaria condizione economica, che condiziona in maniera decisiva il loro positivo inserimento nella società.

E' sulla base di questo contesto che sorge il bisogno di favorire l'integrazione sociale degli immigrati, mediante una formazione base della lingua italiana e di educazione civica.



La formazione linguistica degli stranieri costituisce una condizione indispensabile per la loro integrazione nella nostra società. Tale fatto è riconosciuto anche dalla normativa di riferimento, che riconosce come condizioni necessarie per la permanenza nel territorio italiano la conoscenza della lingua, della cultura civica e della vita civile in Italia.

Per il raggiungimento di tale **obiettivo generale** e garantire al maggior numero possibile di immigrati l'accesso ai corsi di lingua italiana e di educazione civica richiesti dalla legge, è necessario aumentare i servizi di formazione rivolti agli stranieri.

Contemporaneamente, al fine di facilitare l'integrazione degli stranieri nel nostro territorio, è necessario realizzare della attività di supporto che trasmettano un segnale positivo. Occorre infatti ridurre la diffidenza ed i pregiudizi culturali che molti italiani hanno nei confronti degli stranieri, ai quali viene associato un sentimento di pericolo.

Alla luce di tali considerazioni, e per favorire la risoluzione dei problemi sopra individuati, il progetto intende raggiungere i seguenti **obiettivi specifici**:

- OS1: Incrementare i servizi di educazione civica e formazione linguistica per gli stranieri
- OS2: Diminuire il senso di diffidenza nei confronti degli stranieri

La seguente tabella riporta la connessione tra i problemi rilevati, gli obiettivi specifici del progetto, la situazione di partenza e i risultati attesi.

<b>Problemi rilevati</b>	<b>Obiettivi</b>	<b>Indicatori di risultato</b>	<b>Situazione di partenza Ex ante</b>	<b>Risultati attesi Ex post</b>
Limitate competenze linguistiche di base e scarse opportunità di apprendimento della lingua italiana	Incrementare i servizi di educazione civica e formazione linguistica per gli stranieri	Crediti Integrazione Equivalente (CIE)	Basse competenze linguistiche Deficit di offerta formativa	R.1 Aumentate le competenze linguistiche e il senso civico degli immigrati
Generale senso di diffidenza nei confronti degli stranieri	Diminuire il senso di diffidenza nei confronti degli stranieri	Indicatori di incidenza, attrattività territoriale, inserimento sociale e il potenziale di integrazione	Ostilità diffusa nei confronti dei migranti	R.2 Aumentata la conoscenza sul fenomeno dell'immigrazione e sulle culture e le esperienze vissute dagli immigrati

9) *Descrizione delle attività con la relativa tempistica, ruolo degli operatori volontari e altre risorse umane impiegate nel progetto*

9.1) *Complesso delle attività previste per il raggiungimento degli obiettivi*

*Omissis*

9.2) *Tempi di realizzazione delle attività del progetto descritte al punto*

9.1(\*)

*Omissis*

### *9.3) Ruolo ed attività previste per gli operatori volontari nell'ambito del progetto(\*)*

Di seguito si illustrano le attività in cui saranno impegnati i **volontari** nell'ambito del progetto e specificamente nell'ambito delle singole attività progettuali.

Ai fini della realizzazione delle attività previste dal progetto, eventualmente i volontari potranno saltuariamente svolgere una parte del servizio presso strutture esterne (ad es. scuole, oratori, parrocchie, aule formative, strutture sportive e ricreative ecc), situate all'interno del territorio comunale, dove sarà possibile intercettare l'utenza prevista. Negli spostamenti esterni i giovani potranno utilizzare gli automezzi dell'associazione.

#### **Cronogramma delle attività in cui saranno coinvolti i volontari di servizio civile:**

##### *1ª SETTIMANA – accoglienza ed inserimento dei volontari in servizio civile*

Per consentire ai volontari in Servizio Civile di svolgere le proprie mansioni in sinergia con gli altri operatori verrà dedicata una settimana di tempo all'accoglienza e al loro inserimento durante la quale saranno fornite le informazioni necessarie per lo svolgimento dell'attività.

In sostanza si procederà con:

- a) la presentazione dell'Operatore Locale di Progetto responsabile del giovane;
- b) la presentazione complessiva delle equipe dei vari servizi;
- c) il disbrigo delle formalità di inserimento dei giovani in servizio civile;
- d) l'illustrazione delle principali procedure e prassi operative.

Dopo la prima settimana di accoglienza e contestualmente all'azione formativa, i ragazzi saranno inseriti nelle equipe provinciali e nel gruppo regionale di lavoro allargato e saranno coinvolti nello svolgimento delle attività progettuali.

##### *dalla 2ª alla 24ª SETTIMANA – formazione generale dei volontari*

La formazione generale dei volontari verrà erogata utilizzando le metodologie tempistiche e i contenuti previsti in sede di accreditamento.

##### *dalla 2ª alla 12ª SETTIMANA – formazione specifica dei volontari*

La formazione specifica, da espletarsi entro i primi 3 mesi di attività, costituisce la base necessaria e imprescindibile per lo svolgimento delle azioni progettuali. Si partirà con un'approfondita attività "preliminare" in cui:

- si condividerà la mission progettuale;
- si discuterà sulle modalità di attuazione;
- si studieranno le strategie utili al raggiungimento degli obiettivi;
- si analizzerà il ruolo di ciascun componente del progetto.

Compito della formazione specifica sarà quello di permettere ai volontari la realizzazione materiale del progetto. A tale scopo si agirà sia sulla motivazione al senso del servizio, sia sul piano delle competenze necessarie al raggiungimento degli obiettivi prefissati.

## Compiti dei volontari in servizio civile:

Azione 1	
A.1.1 Corsi Italiano base e di cultura italiana	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Partecipazione alle riunioni organizzative</li> <li>– Ricerca materiali utili per la realizzazione delle dispense</li> <li>– Supporto per la realizzazione delle dispense e dei materiali</li> <li>– Supporto per la realizzazione del materiale di comunicazione da pubblicare nel sito, nei social o da utilizzare in caso di richieste pervenute via email o telefono</li> </ul>
A.1.2 Corso di educazione civica italiana	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Distribuzione del materiale presso gli sportelli Patronato Acli e i circoli Acli, sedi degli Enti locali, centri culturali, centri di accoglienza</li> <li>– Gestione delle richieste di iscrizione e predisposizione foglio firme, test di soddisfazione;</li> <li>– Supporto logistico alla realizzazione dei corsi (consegna materiali, gestione aule, raccolta firme)</li> <li>– Tutoraggio percorsi e (dove le competenze lo rendano possibile) gestione di moduli specifici di educazione civica o lingua</li> <li>– Effettuazione di riprese audio/video e foto per documentare le attività e supporto all'ufficio comunicazione nella diffusione di comunicati stampa che raccontino il progetto;</li> <li>– Elaborazione dei test somministrati e analisi dei dati emersi;</li> <li>– Partecipazione agli incontri di valutazione</li> <li>– Raccolta e sistematizzazione del materiale documentario</li> </ul>
Azione 2	
A.2.1 Percorsi – Testimonianze degli immigrati	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Partecipazione alle riunioni organizzative</li> <li>– Partecipazione ai momenti formativi sulla metodologia di raccolta delle interviste biografiche</li> <li>– Raccolta e lettura di materiale di approfondimento</li> <li>– Supporto per la realizzazione del materiale di comunicazione da pubblicare nel sito, nei social o da utilizzare in caso di richieste pervenute via email o telefono</li> <li>– Supporto nell'individuazione dei profili più interessanti</li> <li>– Gestione contatti con i soggetti individuati</li> <li>– Realizzazione e registrazione dell'intervista audio video</li> <li>– Sbobinatura e trascrizione delle interviste</li> <li>– Analisi delle interviste e stesura del testo narrativo</li> <li>– Preparazione dei documenti e materiali</li> <li>– Caricamento delle interviste sulla piattaforma e nei social</li> <li>– Supporto agli operatori per le procedure di accreditamento</li> </ul>
A.2.2 – Incontro tra I popoli	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Partecipazione alle riunioni organizzative</li> <li>– Supporto per l'organizzazione degli incontri</li> <li>– Supporto per la realizzazione del materiale di comunicazione da pubblicare nel sito, nei social o da utilizzare in caso di richieste pervenute via email o telefono</li> <li>– Documentazione degli stessi attraverso raccolta di immagini, video, interviste dei partecipanti</li> </ul>

Le attività sopra illustrate sono finalizzate al raggiungimento dei seguenti **obiettivi** per i volontari del servizio civile:

- sperimentare ruoli operativi attraverso l'esperienza di volontariato;
- aumentare le proprie capacità e competenze relazionali ed educative;
- incrementare e valorizzare le proprie capacità di collaborare in gruppo;
- sperimentare attività in campo educativo;
- acquisire un orientamento di vita aperto alla solidarietà, alla generosità, allo scambio tra generazioni, all'accettazione della diversità;
- acquisire competenze e conoscenze che possano essere fondamento per una possibile futura professione in campo sociale;

- sviluppare senso di responsabilità e autonomia.

Il raggiungimento di tali obiettivi sarà misurato attraverso il grado di competenza e sicurezza nello svolgere i propri compiti che il volontario dimostrerà di possedere al termine del servizio. Rilevante sarà anche la motivazione a proseguire in attività professionali nel medesimo settore o in attività di volontariato.

9.4) *Risorse umane complessive necessarie per l'espletamento delle attività previste, con la specifica delle professionalità impegnate e la loro attinenza con le predette attività (\*)*

*Omissis*

10) Numero degli operatori volontari da impiegare nel progetto (*)	34
11) Numero posti con vitto e alloggio	0
12) Numero posti senza vitto e alloggio	34
13) Numero posti con solo vitto	0
14) Numero ore di servizio settimanali degli operatori volontari, oppure, in alternativa, monte ore annuo (*)	25
15) Giorni di servizio settimanali degli operatori volontari (minimo 5, massimo 6)(*)	5
16) <i>Eventuali particolari obblighi degli operatori volontari durante il periodo di servizio:</i>	
<ul style="list-style-type: none"><li>• Realizzazione delle attività previste dal progetto, ove fosse necessario e coerentemente con le necessità progettuali, anche in giorni festivi e prefestivi;</li><li>• Disponibilità alla mobilità sul territorio del comune dove è sita la sede di attuazione per l'espletamento di attività progettuali che richiedono l'effettuazione del servizio fuori dalla sede;</li><li>• Flessibilità oraria in caso di esigenze particolari;</li><li>• Disponibilità alla fruizione dei giorni di permesso previsti in concomitanza della chiusura della sede di servizio (chiusure estive e festive);</li><li>• Partecipazione a momenti di verifica e monitoraggio;</li><li>• Frequenza di corsi, di seminari e ogni altro momento di incontro e confronto utile ai fini del progetto e della formazione dei volontari coinvolti, anche nei giorni prefestivi e festivi e al di fuori del territorio provinciale;</li><li>• Disponibilità ad effettuare il servizio al di fuori della sede entro il termine massimo dei 30 gg previsti;</li><li>• Osservanza della riservatezza dell'ente e della privacy di tutte le figure coinvolte nella realizzazione del progetto;</li><li>• Disponibilità alla guida di automezzi e motoveicoli dell'ente e disponibilità all'accompagnamento degli utenti.</li></ul>	



### CARATTERISTICHE ORGANIZZATIVE

17) Sede/i di attuazione del progetto, Operatori Locali di Progetto e Responsabili Locali di Ente Accreditato(\*):

N.	<u>Sede di attuazione del progetto</u>	Comune	Indirizzo	Cod. ident. sede	N. vol. per sede	Nominativi degli Operatori Locali di Progetto			Nominativi dei Responsabili Locali di Ente Accreditato		
						Cognome e nome	Data di nascita	C.F.	Cognome e nome	Data di nascita	C.F.
1											
2											
3											
4											
5											
6											
7											
8											
9											
10											
11											
12											
13											
14											
15											
16											
17											
18											

18) *Eventuali attività di promozione e sensibilizzazione del servizio civile universale con indicazione delle ore dedicate:*

*Omissis*

19) *Criteria e modalità di selezione degli operatori volontari non verificati in sede di accreditamento (\*)*

Nessuno

20) *Ricorso a sistemi di selezione verificati in sede di accreditamento o acquisiti da altri enti (\*)*

Si rimanda al sistema accreditato verificato dall'UNSC

21) *Piano di monitoraggio interno per la valutazione dell'andamento delle attività del progetto (\*)*

*Omissis*

22) *Ricorso a sistemi di monitoraggio verificati in sede di accreditamento o acquisiti da altri enti (\*)*

*Omissis*

23) *Eventuali requisiti richiesti ai candidati per la partecipazione al progetto oltre quelli richiesti dal decreto legislativo, n. 40 del 6 marzo 2017:*

Nessuno

24) *Eventuali risorse finanziarie aggiuntive destinate in modo specifico alla realizzazione del progetto:*

*Omissis*

25) *Eventuali reti a sostegno del progetto (partners):*

*Omissis*

26) *Risorse tecniche e strumentali necessarie per l'attuazione del progetto (\*)*

*Omissis*

### **CARATTERISTICHE DELLE COMPETENZE ACQUISIBILI**

27) *Eventuali crediti formativi riconosciuti:*

Non previsti
--------------

28) *Eventuali tirocini riconosciuti:*

Non previsti
--------------

29) *Attestazione delle competenze acquisite in relazione alle attività svolte durante l'espletamento del servizio utili ai fini del curriculum vitae:*

Ai volontari verrà rilasciato un **ATTESTATO SPECIFICO** che fa riferimento alle attività peculiari del progetto

Con la partecipazione alla realizzazione del progetto i volontari acquisiranno le seguenti competenze chiave di cittadinanza previste nel Decreto Ministeriale n. 139 del 22 agosto 2007 del MIUR, che recepisce la Raccomandazione del Parlamento Europeo e del Consiglio del 18 dicembre 2006 per l'apprendimento permanente (2006/962/CE):

- **COLLABORARE E PARTECIPARE** - interagire in gruppo, comprendendo i diversi punti di vista, valorizzando le proprie e le altrui capacità, gestendo la conflittualità, contribuendo all'apprendimento comune ed alla realizzazione delle attività collettive, nel riconoscimento dei diritti fondamentali degli altri.
- **AGIRE IN MODO AUTONOMO E RESPONSABILE:** sapersi inserire in modo attivo e consapevole nella vita sociale e far valere al suo interno i propri diritti e bisogni riconoscendo al contempo quelli altrui, le opportunità comuni, i limiti, le regole, le responsabilità.
- **INDIVIDUARE COLLEGAMENTI E RELAZIONI:** individuare e rappresentare, elaborando argomentazioni coerenti, collegamenti e relazioni tra fenomeni, eventi e concetti diversi, anche appartenenti a diversi ambiti disciplinari, e lontani nello spazio e nel tempo, cogliendone la natura sistemica, individuando analogie e differenze, coerenze ed incoerenze, cause ed effetti e la loro natura probabilistica.
- **ACQUISIRE ED INTERPRETARE L'INFORMAZIONE,** acquisire ed interpretare criticamente l'informazione ricevuta nei diversi ambiti ed attraverso diversi

strumenti comunicativi, valutandone l'attendibilità e l'utilità, distinguendo fatti e opinioni.

- **RISOLVERE PROBLEMI:** affrontare situazioni problematiche costruendo e verificando ipotesi, individuando le fonti e le risorse adeguate, raccogliendo e valutando i dati, proponendo soluzioni utilizzando, secondo il tipo di problema, contenuti e metodi delle diverse discipline.

## **FORMAZIONE GENERALE DEGLI OPERATORI VOLONTARI**

30) *Sede di realizzazione (\*)*

*Omissis*

31) *Modalità di attuazione (\*)*

*Omissis*

32) *Ricorso a sistemi di formazione verificati in sede di accreditamento o acquisiti da altri enti(\*)*

*Omissis*

33) *Tecniche e metodologie di realizzazione previste (\*)*

*Omissis*

34) *Contenuti della formazione (\*)*

*Omissis*

35) *Durata (\*)*

*Omissis*

## **FORMAZIONE SPECIFICA (RELATIVA AL SINGOLO PROGETTO) DEGLI OPERATORI VOLONTARI**

36) *Sede di realizzazione (\*)*

*Omissis*

37) *Modalità di attuazione (\*)*

*Omissis*

38) *Nominativo, dati anagrafici e competenze /esperienze specifiche del/i formatore/i in relazione ai singoli moduli (\*)*

*Omissis*

- 39) *Nominativo, dati anagrafici e competenze specifiche del formatore in riferimento al modulo concernente "formazione e informazione sui rischi connessi all'impiego degli operatori volontari in progetti di servizio civile universale" (\*)*

*Omissis*

- 40) *Tecniche e metodologie di realizzazione previste (\*)*

*Omissis*

- 41) *Contenuti della formazione (\*)*

In aggiunta alla formazione generale si prevede una sessione di formazione specifica che permetterà al volontario di acquisire le conoscenze, le capacità e le abilità necessarie per poter essere parte attiva del progetto e protagonista delle azioni in esso previste. La formazione specifica consentirà al volontario da un lato di entrare nel vivo delle attività da svolgere e, dall'altro, di avere competenze spendibili alla fine dell'anno di servizio civile sia nel mondo del lavoro che nella sfera personale. La formazione specifica prevista considerata *on the project*, è volta a supportare e accompagnare i volontari nella fase di inserimento in un nuovo ambito lavorativo, attraverso attività didattiche in affiancamento con un formatore esperto e/o con il monitoraggio di un mentore esterno (OLP e RLEA).

### **I modulo**

Titolo: "Analisi del contesto lavorativo"

#### **Formatore: Formatori inseriti nel box 38 ed esperti**

Il modulo approfondirà i modelli di funzionamento e di gestione delle organizzazioni, della gestione dei rapporti interpersonali e dell'inserimento in contesti professionali, della gestione del lavoro e della risoluzione dei problemi in un'ottica di flessibilità e disponibilità ai cambiamenti. La sua finalità è fornire un quadro di riferimento, facilitando la comprensione dell'importanza della qualità quale elemento per il successo personale e organizzativo e la consapevolezza sul ruolo del volontario e sulla sua posizione all'interno della sede attuazione di progetto.

**Durata: 8 ore**

### **II modulo**

Titolo: "Tecniche di comunicazione"

#### **Formatore: Formatori inseriti nel box 38 ed esperti**

Il modulo descrive le tecniche dell'agire comunicativo all'interno di un gruppo, le possibilità comunicative di cui un'organizzazione dispone, alcuni aspetti della comunicazione interpersonale, l'importanza rivestita dalla leadership all'interno di un gruppo di lavoro. Inoltre saranno delineati le principali caratteristiche della comunicazione interpersonale, gli elementi che costituiscono la comunicazione, il tema del linguaggio verbale e del linguaggio non verbale.

**Durata: 8 ore**

### **III modulo**

Titolo: "Il lavoro di equipe"

#### **Formatore: Formatori inseriti nel box 38 ed esperti**

Il modulo illustra le principali dinamiche che portano alla formazione di un gruppo di

persone, sia in ambito privato che nell'ambiente di lavoro; si indicano le variabili che ne determinano la crescita e l'integrazione tra i componenti del gruppo nello svolgimento delle attività; si analizza la formazione di un gruppo di lavoro dentro un'organizzazione; si mostra la gestione di un progetto, indicandone le fasi principali, i problemi che possono emergere e le relative tecniche di risoluzione; si affronterà infine il tema della leadership, analizzandone alcuni stili.

**Durata: 8 ore**

#### **IV modulo**

Titolo: "Formazione e informazione sui rischi connessi all'impiego dei volontari in progetti di servizio civile universale"

**Formatore: Formatori inseriti nel box 39**

Il modulo illustra: le normative di riferimento rispetto alla sicurezza; i principali rischi connessi alle attività previste dal progetto di servizio civile e ai luoghi di svolgimento delle stesse; le azioni di prevenzione e di emergenza da adottare.

**Durata: 6 ore**

#### **V modulo**

Titolo: "I nuovi soggetti stranieri: i bisogni e le risorse"

**Formatore: Formatori inseriti nel box 38 ed esperti**

Il modulo ha l'obiettivo di fornire un quadro di riferimento sul fenomeno dell'immigrazione in Italia oggi, il confronto con gli anni precedenti, lo sviluppo del fenomeno nelle realtà dei diversi territori, le problematiche legate alle seconde generazioni, il confronto tra le diverse culture, i servizi a disposizione degli utenti.

**Durata: 6 ore**

#### **VI modulo**

Titolo: "La normativa in materia di Immigrazione"

**Formatore: Formatori inseriti nel box 38 ed esperti**

Il modulo si concentrerà sulla trattazione e l'analisi della principale normativa del diritto degli stranieri e del diritto del lavoro specifica per i cittadini stranieri. In particolare gli argomenti trattati verteranno sulla normativa D.lgs 286/98 (Testo Unico) e DPR 394/99 riguardante la sicurezza dei lavoratori, gli ingressi e i diversi titoli di soggiorno, la normativa per i cittadini comunitari (D.lgs 30/07), la normativa sulla cittadinanza, l'accesso al mercato del lavoro dei cittadini comunitari, neocomunitari e non comunitari. Inoltre si focalizza l'attenzione sui sistemi di prima e seconda accoglienza, con un focus sulla situazione nelle Regioni di svolgimento del progetto.

**Durata: 6 ore**

#### **VII modulo**

Titolo: "Attività di rilevazione risorse del territorio e di registrazione dei bisogni dell'utenza"

**Formatore: Formatori inseriti nel box 38 ed esperti**

Il modulo è finalizzato a fornire indicazioni necessarie per l'utilizzo e somministrazione delle schede di registrazione bisogni e delle schede di rilevazione delle risorse del territorio. Verranno pertanto integrate le conoscenze già fornite in merito alla comunicazione in particolare con indicazioni sulla comunicazione verbale e non verbale, l'accoglienza e l'ascolto dell'utenza, tecniche di ascolto attivo e passivo finalizzate alla individuazione e registrazione dei bisogni dell'utenza.

**Durata: 6 ore**

#### **VIII modulo**

Titolo: "La metodologia autobiografica nella formazione degli adulti"

**Formatore: Formatori inseriti nel box 38 ed esperti**

Il modulo fornisce, attraverso approfondimenti teorici e esercitazioni, le nozioni di base circa l'utilizzo delle metodologie di carattere biografico nel settore della ricerca e formazione con adulti, con particolare attenzione alle situazioni di disagio e marginalità sociale. Si approfondiscono gli strumenti dell'intervista biografica e narrativa, la

metodologia di analisi delle interviste, la stesura di storie di vita sull'esempio delle biblioteche viventi.

**Durata: 8 ore**

### **IX modulo**

Titolo: "Sistema dei servizi territoriali"

**Formatore: Formatori inseriti nel box 38 ed esperti**

Il modulo intende fornire ai partecipanti un quadro completo della situazione degli immigrati nel territorio di riferimento, in particolare si vuole analizzare "la macchina dell'accoglienza", conoscere i principali soggetti (Istituzione Regionale, Enti locali, ASL, Prefettura e Questura, Forze dell'ordine) e conoscere le procedure operative.

Questo modulo sarà svolto in parte in aula (4 ore), in parte tramite l'uscita sul territorio (4 ore).

**Durata: 8 ore**

### **X modulo**

Titolo: "Organizzazione, gestione e comunicazione degli eventi"

**Formatore: Formatori inseriti nel box 38 ed esperti**

Questo modulo ha lo scopo illustrare ai giovani le tecniche per l'organizzazione e la gestione degli eventi. Si tratteranno contenuti quali pianificazione dell'evento, costruzione del budget e fundraising, le modalità efficaci di comunicazione verso l'esterno.

**Durata: 6 ore**

### **XI modulo**

Titolo: "Valutazione finale"

**Formatore: Formatori inseriti nel box 38 ed esperti**

Il modulo conclude il percorso formativo con un'attività di valutazione.

**Durata: 2 ore**

42) *Durata (\*)*

72 ore. Tutte le ore di formazione specifica si terranno entro il 90° giorno dall'avvio del progetto.
---

## **ALTRI ELEMENTI DELLA FORMAZIONE**

43) *Modalità di monitoraggio del piano di formazione (generale e specifica) predisposto (\*)*

*Omissis*

10/01/2019

Il Responsabile del Servizio civile nazionale dell'ente

Dott. Mauro Perotti

