

ALLEGATO 2 - Scheda progetto per l'impiego di operatori volontari in servizio civile in Italia

Le voci contrassegnate dall'asterisco devono essere compilate obbligatoriamente a pena di esclusione del progetto.

ENTE

1) *Ente proponente il progetto (*)*

ACLI - Associazioni Cristiane Lavoratori Italiani

1.1) *Eventuali enti attuatori*

2) *Codice di accreditamento SCN/ iscrizione SCU dell'Ente proponente (*)*

NZ00045

3) *Albo e classe SCN o Albo e sezione SCU dell'ente proponente (*)*

NAZIONALE

1^

CARATTERISTICHE PROGETTO

4) *Titolo del progetto(*)*

SPORT 4 ALL

5) *Settore ed area di intervento del progetto con relativa codifica (vedi allegato 1) (*)*

Settore: Educazione e promozione culturale , paesaggistica, ambientale, del turismo sostenibile e sociale dello sport - Area d'intervento:18 Educazione e promozione dello sport, anche finalizzate a processi di inclusione

6) *Durata del progetto (*)*

8 mesi

9 mesi

10 mesi

11 mesi

12 mesi

7) *Descrizione del contesto territoriale entro il quale si realizza il progetto e dell'area di intervento (*)*

7.1) *Presentazione dell'ente proponente e degli eventuali enti attuatori(*)*

Omissis

7.2) Breve descrizione del contesto territoriale e dell'area di intervento. Analisi delle criticità/bisogni sociali sui quali si intende intervenire e che giustificano la realizzazione del progetto(*)

Omissis

7.3) Destinatari e beneficiari del progetto (*)

Omissis

7.4) Indicazione della domanda di servizi analoghi e della relativa offerta presente nel contesto di riferimento.

Omissis

8) Obiettivi del progetto (*)

Obiettivo generale del progetto è quello di **incrementare la qualità della vita, del benessere psicofisico e dell'integrazione sociale** attraverso la promozione dell'adozione di stili di vita corretti e attivi e, in particolare, della pratica sportiva in alcune fasce a rischio della popolazione (giovani tra i 15 e i 24 anni, anziani e disabili). Si tratta di un intervento non solo di carattere sportivo ma soprattutto con una forte valenza sociale.

Il progetto mira a raggiungere degli **obiettivi specifici** nel breve periodo che abbiano ricadute positive nel medio-lungo termine registrabili nel miglioramento del benessere psicofisico e in un progressivo sviluppo di inclusione sociale.

In particolare con la presente iniziativa si intende:

- a. Favorire lo svolgimento di attività motoria e sportiva di anziani, disabili, giovani e donne che vivono in condizione di fragilità economica, familiare e sociale;
- b. Sensibilizzare sul ruolo che la pratica motoria e sportiva svolge per la tutela della salute dei singoli non solo dal punto di vista fisico ma anche psichico e sociale;
- c. Attivare forme di cooperazione e di coordinamento tra le diverse organizzazioni presenti sul territorio che si occupano di promozione dell'attività sportiva, organizzazioni del privato sociale ed enti pubblici;
- d. Incrementare la conoscenza del sistema della proposta sportiva locale rivolta alle persone con fragilità.

Problemi rilevati	Dettaglio problemi situazione di partenza Ex ante	Obiettivi	Indicatori di risultato	Risultati attesi Ex post
--------------------------	--	------------------	--------------------------------	-------------------------------------

Bassi livelli di pratica sportiva	<p>Drop-out sportivo a partire dai 15 anni</p> <p>Sedentarietà negli anziani con oltre 65 anni</p> <p>Scarsa offerta di servizi destinati a persone diversamente abili</p> <p>Divario di genere nella propensione alla pratica sportiva</p>	a. Favorire lo svolgimento di attività motoria e sportiva di ragazzi 15-24, di anziani over 65 anni, di disabili e di donne	<p>N° di partecipanti alle attività sportive</p> <p>Livello di soddisfazione</p>	<p>Coinvolgimento di 1200 persone <i>totali</i> di cui 40% donne (dettaglio per provincia nel paragrafo 7.3)</p> <p>Miglioramento del benessere psico-fisico</p> <p>Creazione di integrazione e inclusione sociale</p>
Mancanza di interesse per la pratica sportiva e il benessere personale	Adozione di stili di vita dannosi per la salute (eccessivo consumo di alcool, fumo, cattiva alimentazione, sovrappeso/obesità, sedentarietà)	b. Sensibilizzare sul ruolo che la pratica motoria e sportiva svolge per la tutela della salute dei singoli	<p>N° partecipanti agli incontri</p> <p>Livello di soddisfazione</p>	<p>Aumentata consapevolezza circa l'importanza della pratica sportiva a livello fisico, psicologico e sociale</p> <p>Aumentata consapevolezza dell'importanza dell'adozione di corretti stili di vita con finalità preventive e migliorative per la qualità della vita</p>
Carenza di dati oggettivi e aggiornati sul tema della promozione sportiva	<p>Difficoltà nel reperire informazioni su progetti/servizi sportivi attivi sul territorio rivolti a persone con fragilità</p> <p>Assenza di dati sulla domanda di sport attuale e potenziale nella popolazione target, i praticanti e le caratteristiche della pratica fisico-sportiva</p>	c. Incrementare la conoscenza del sistema della proposta sportiva locale rivolta alle persone con fragilità	<p>Creazione banca dati</p> <p>Mappatura dei bisogni del territorio</p>	<p>Aumentata conoscenza di strutture, enti e servizi accessibili in ambito sportivo</p> <p>Aumentata conoscenza delle caratteristiche dei potenziali destinatari di tali servizi</p>
Assenza di una rete di collaborazione tra le realtà operanti sul territorio e di un'offerta sportiva completa	<p>Contesto frammentato</p> <p>Limitate collaborazioni tra associazioni sportive e soggetti del privato sociale</p> <p>Progetti attivati da singole associazioni, spesso di piccole dimensioni e basate sul volontariato</p> <p>Offerta di servizi</p>	d. Attivare forme di cooperazione e di coordinamento tra le diverse organizzazioni presenti sul territorio che si occupano di promozione dell'attività sportiva, organizzazioni del privato sociale ed enti pubblici	<p>Numero di enti/associazioni partecipanti alla rete</p> <p>Numero di iniziative progettate in rete</p> <p>Produzione di documenti comuni</p>	<p>Rafforzamento della collaborazione e del dialogo tra istituzioni, enti, associazioni del territorio in ambito sportivo e sociale.</p> <p>Potenziamento e differenziazione dell'offerta di servizi sportivi destinata a persone con fragilità</p>

	destinati a soggetti con fragilità limitata rispetto alla popolazione residente nei territori			
--	---	--	--	--

9) *Descrizione delle attività con la relativa tempistica, ruolo degli operatori volontari e altre risorse umane impiegate nel progetto (*)*

9.1) Complesso delle attività previste per il raggiungimento degli obiettivi ()*

Omissis

9.2) Tempi di realizzazione delle attività del progetto descritte al punto 9.1()*

Omissis

9.3) *Ruolo ed attività previste per gli operatori volontari nell'ambito del progetto(*)*

Di seguito si illustrano le attività in cui saranno impegnati i **volontari** nell'ambito del progetto e specificamente nell'ambito delle singole attività progettuali.

Ai fini della realizzazione delle attività previste dal progetto, eventualmente i volontari potranno saltuariamente svolgere una parte del servizio presso strutture esterne (ad es. scuole, oratori, parrocchie, aule formative, strutture sportive e ricreative ecc), situate all'interno del territorio comunale, dove sarà possibile intercettare l'utenza prevista. Negli spostamenti esterni i giovani potranno utilizzare gli automezzi dell'associazione.

Cronogramma delle attività in cui saranno coinvolti i volontari di servizio civile:

1^a SETTIMANA – accoglienza ed inserimento dei volontari in servizio civile

Per consentire ai volontari in Servizio Civile di svolgere le proprie mansioni in sinergia con gli altri operatori verrà dedicata una settimana di tempo all'accoglienza e al loro inserimento durante la quale saranno fornite le informazioni necessarie per lo svolgimento dell'attività.

In sostanza si procederà con:

- a) la presentazione dell'Operatore Locale di Progetto responsabile del giovane;
- b) la presentazione complessiva delle equipe dei vari servizi;
- c) il disbrigo delle formalità di inserimento dei giovani in servizio civile;
- d) l'illustrazione delle principali procedure e prassi operative.

Dopo la prima settimana di accoglienza e contestualmente all'azione formativa, i ragazzi saranno inseriti nelle equipe provinciali e nel gruppo regionale di lavoro allargato e saranno coinvolti nello svolgimento delle attività progettuali.

dalla 2^a alla 24^a SETTIMANA – formazione generale dei volontari

La formazione generale dei volontari verrà erogata utilizzando le metodologie tempistiche e i contenuti previsti in sede di accreditamento.

dalla 2^a alla 12^a SETTIMANA – formazione specifica dei volontari

La formazione specifica, da espletarsi entro i primi 3 mesi di attività, costituisce la base necessaria e imprescindibile per lo svolgimento delle azioni progettuali. Si partirà con un'approfondita attività "preliminare" in cui:

- si condividerà la mission progettuale;
- si discuterà sulle modalità di attuazione;
- si studieranno le strategie utili al raggiungimento degli obiettivi;
- si analizzerà il ruolo di ciascun componente del progetto.

Compito della formazione specifica sarà quello di permettere ai volontari la realizzazione materiale del progetto. A tale scopo si agirà sia sulla motivazione al senso del servizio, sia sul piano delle competenze necessarie al raggiungimento degli obiettivi prefissati.

Compiti dei volontari in servizio civile:

Come da diagramma GANTT riportato nel paragrafo 9.2, i volontari, con il supporto e la collaborazione degli OLP, saranno coinvolti nelle seguenti attività:

AZIONE 1: ORGANIZZAZIONE DI ATTIVITÀ SPORTIVE SUL TERRITORIO

Attività 1.1: Verifica preliminare

- Selezionare, in relazione al profilo demografico e territoriale, le discipline sportive da proporre.
- Definire un calendario di date e orari per la realizzazione degli eventi e delle attività sportive.

- Individuare e selezionare: strutture (palestre, campi), figure professionali (collaboratori di US ACLI e/o eventuali collaboratori esterni) e supporto tecnico (attrezzatura sportiva e di supporto).
- Collaborare alla realizzazione di un piano organizzativo per la ripartizione dei compiti tra i partner coinvolti.

Attività 1.2: Individuazione partecipanti

- Interagire con altri soggetti operanti sul territorio che si occupano del target di riferimento del progetto, per la selezione e la presa di contatto dei possibili fruitori del servizio.
- Partecipare ad incontri sporadici con gli enti operanti sul territorio, con il fine di regolare esigenze e bisogni dei partecipanti alle attività proposte.

Attività 1.3: Attuazione dei corsi/tornei

- Supportare, durante le date in cui si svolgeranno gli eventi, il lavoro dei professionisti coinvolti nella realizzazione delle attività sportive.

Attività 1.4: Verifica grado di soddisfazione

- Collaborare alla realizzazione dei questionari di gradimento per la valutazione delle attività proposte.
- Somministrare l'apposito questionario allo scopo di registrare le reazioni dei partecipanti espresse in termini di apprezzamento nei confronti del servizio offerto.
- Supportare l'elaborazione dei dati raccolti dai questionari.

AZIONE 2: ORGANIZZAZIONE DI SEMINARI GRATUITI SUL TERRITORIO

Attività 2.1: Programmazione calendario delle attività

Il volontario avrà il compito di supportare la fase di programmazione delle attività e nello specifico dovrà:

- Contattare i formatori/relatori.
- Collaborare all'individuazione di spazi.
- Collaborare alla definizione di un calendario di eventi.

Attività 2.2: Comunicazione

- Affiancare il professionista responsabile per la realizzazione di attività promozionali online (diffusione su sito web Acli/Us Acli).
- Contribuire alla realizzazione di materiale informativo cartaceo e alla sua distribuzione sul territorio, presso le sedi Acli/Us Acli e presso le sedi delle organizzazioni coinvolte nella realizzazione del progetto.

Attività 2.3: Realizzazione dei seminari

- Supportare, durante lo svolgimento dei seminari, il lavoro dei professionisti coinvolti.
- Reperire gli strumenti e il materiale di supporto necessari (proiettore, microfono, sedie etc..).

Attività 2.4: Verifica grado di soddisfazione

Come per quanto già indicato nel punto 1.4, il volontario dovrà:

- Collaborare alla realizzazione dei questionari di gradimento per la valutazione dei seminari.
- Somministrare l'apposito questionario allo scopo di registrare le reazioni dei partecipanti espresse in termini di apprezzamento nei confronti del servizio offerto.
- Supportare l'elaborazione dei dati raccolti dai questionari.

AZIONE 3: OSSERVATORIO SPORTIVO

Attività 3.1: Mappatura del territorio

Il volontario dovrà contribuire attivamente alla realizzazione di un database. A tal fine, il volontario dovrà:

- Contribuire alla raccolta dati relativi alla presenza sul territorio di proposte sportive che si indirizzano verso i soggetti ai quali si rivolge il progetto.
- Affiancare il professionista preposto nell'analisi dei dati raccolti e nella realizzazione del database.

Attività 3.2: Analisi dei bisogni sportivi

- Collaborare alla realizzazione di interviste ai responsabili delle realtà territoriali contattate nell'attività 1.2 (contattare le realtà territoriali, definizione di date per la realizzazione delle interviste).
- Contribuire alla realizzazione e alla somministrazione di questionari con il fine di indagare preferenze e bisogni dei beneficiari dell'attività 1.3.
- Affiancare il professionista preposto nell'ambito dell'analisi dei dati raccolti con i questionari.

Attività 3.3: Elaborazione report

- Collaborare alla stesura di un report riassuntivo dei risultati emersi dalla mappatura territoriale e dall'analisi dei bisogni.

AZIONE 4: ORGANIZZAZIONE DI TAVOLI DI CONFRONTO E COORDINAMENTO TRA SOGGETTI DEL TERRITORIO

Attività 4.1: Contatto realtà del territorio.

Il volontario avrà il compito di supportare la fase di contatto dei soggetti del territorio e nello specifico dovrà:

- Contattare le realtà del territorio che a vario titolo si occupano delle fasce target del progetto.

Attività 4.2: Organizzazione di incontri di confronto e programmazione.

- Definire un calendario di date, orari e luoghi per la realizzazione degli incontri.
- Prendere parte agli incontri.
- Predisporre un power point riepilogativo dei risultati dei questionari di gradimento (attività 1.4 e 2.4) nonché del report elaborato (attività 3.3) utilizzabile durante gli incontri.

Attività 4.3: Organizzazione di un incontro pubblico.

Nell'ambito del punto 4.3 il volontario dovrà, stabilita data, orario e luogo, supportare la realizzazione dell'evento e nello specifico:

- Contribuire all'individuazione e selezione di relatori.

- Collaborare alla fase promozionale dell'evento realizzando materiale promozionale cartaceo e distribuendolo sul territorio nonché, affiancando il professionista responsabile, contribuendo alla realizzazione di attività promozionali online.
- Organizzare i risultati del report elaborato, in modo da favorirne la diffusione e la fruibilità al pubblico.
- Supportare, durante lo svolgimento dell'incontro, il lavoro dei professionisti coinvolti.
- Reperire gli strumenti e il materiale di supporto necessari per la realizzazione dell'incontro (proiettore, microfono, sedie etc..).

Le attività sopra illustrate sono finalizzate al raggiungimento dei seguenti **obiettivi per i volontari del servizio civile**:

- sperimentare ruoli operativi attraverso l'esperienza di volontariato;
- aumentare le proprie capacità e competenze relazionali ed educative;
- incrementare e valorizzare le proprie capacità di collaborare in gruppo;
- sperimentare attività in campo educativo;
- acquisire un orientamento di vita aperto alla solidarietà, alla generosità, allo scambio tra generazioni, all'accettazione della diversità;
- acquisire competenze e conoscenze che possano essere fondamento per una possibile futura professione in campo sociale;
- sviluppare senso di responsabilità e autonomia.

Il raggiungimento di tali obiettivi sarà misurato attraverso il grado di competenza e sicurezza nello svolgere i propri compiti che il volontario dimostrerà di possedere al termine del servizio. Rilevante sarà anche la motivazione a proseguire in attività professionali nel medesimo settore o in attività di volontariato.

9.4) Risorse umane complessive necessarie per l'espletamento delle attività previste, con la specifica delle professionalità impegnate e la loro attinenza con le predette attività ()*

Omissis

<i>10) Numero degli operatori volontari da impiegare nel progetto (*)</i>	28
<i>11) Numero posti con vitto e alloggio</i>	0
<i>12) Numero posti senza vitto e alloggio</i>	28
<i>13) Numero posti con solo vitto</i>	0
<i>14) Numero ore di servizio settimanali degli operatori volontari, oppure, in alternativa, monte ore annuo (*)</i>	25
<i>15) Giorni di servizio settimanali degli operatori volontari (minimo 5, massimo 6)(*)</i>	5
<i>16) Eventuali particolari obblighi degli operatori volontari durante il periodo di servizio:</i>	

- Realizzazione delle attività previste dal progetto, ove fosse necessario e coerentemente con le necessità progettuali, anche in giorni festivi e prefestivi;

- Disponibilità alla mobilità sul territorio del comune dove è sita la sede di attuazione per l'espletamento di attività progettuali che richiedono l'effettuazione del servizio fuori dalla sede;
- Flessibilità oraria in caso di esigenze particolari;
- Disponibilità alla fruizione dei giorni di permesso previsti in concomitanza della chiusura della sede di servizio (chiusure estive e festive);
- Partecipazione a momenti di verifica e monitoraggio;
- Frequenza di corsi, di seminari e ogni altro momento di incontro e confronto utile ai fini del progetto e della formazione dei volontari coinvolti, anche nei giorni prefestivi e festivi e al di fuori del territorio provinciale;
- Disponibilità ad effettuare il servizio al di fuori della sede entro il termine massimo dei 30 gg previsti;
- Osservanza della riservatezza dell'ente e della privacy di tutte le figure coinvolte nella realizzazione del progetto;
- Disponibilità alla guida di automezzi e motoveicoli dell'ente e disponibilità all'accompagnamento degli utenti.

CARATTERISTICHE ORGANIZZATIVE

17) Sede/i di attuazione del progetto, Operatori Locali di Progetto e Responsabili Locali di Ente Accreditato(*):

N.	<u>Sede di attuazione del progetto</u>	Comune	Indirizzo	Cod. ident. sede	N. vol. per sede	Nominativi degli Operatori Locali di Progetto			Nominativi dei Responsabili Locali di Ente Accreditato		
						Cognome e nome	Data di nascita	C.F.	Cognome e nome	Data di nascita	C.F.
1											
2											
3											
4											
5											
6											
7											
8											
9											
10											
11											
12											
13											
14											
15											
16											
17											
18											

18) *Eventuali attività di promozione e sensibilizzazione del servizio civile universale con indicazione delle ore dedicate:*

Omissis

19) *Criteria e modalità di selezione degli operatori volontari non verificati in sede di accreditamento (*)*

Nessuno

20) *Ricorso a sistemi di selezione verificati in sede di accreditamento o acquisiti da altri enti (*)*

Si rimanda al sistema accreditato verificato dall'UNSC

21) *Piano di monitoraggio interno per la valutazione dell'andamento delle attività del progetto (*)*

Omissis

22) *Ricorso a sistemi di monitoraggio verificati in sede di accreditamento o acquisiti da altri enti (*)*

Omissis

23) *Eventuali requisiti richiesti ai candidati per la partecipazione al progetto oltre quelli richiesti dal decreto legislativo, n. 40 del 6 marzo 2017:*

Nessuno

24) *Eventuali risorse finanziarie aggiuntive destinate in modo specifico alla realizzazione del progetto:*

Omissis

25) *Eventuali reti a sostegno del progetto (partners):*

Omissis

26) *Risorse tecniche e strumentali necessarie per l'attuazione del progetto (*)*

Omissis

CARATTERISTICHE DELLE COMPETENZE ACQUISIBILI

27) *Eventuali crediti formativi riconosciuti:*

Non previsti

28) *Eventuali tirocini riconosciuti:*

Non previsti

29) *Attestazione delle competenze acquisite in relazione alle attività svolte durante l'espletamento del servizio utili ai fini del curriculum vitae:*

Ai volontari verrà rilasciato un **ATTESTATO SPECIFICO** che fa riferimento alle attività peculiari del progetto.

Con la partecipazione alla realizzazione del progetto i volontari acquisiranno le seguenti competenze chiave di cittadinanza previste nel Decreto Ministeriale n. 139 del 22 agosto 2007 del MIUR, che recepisce la Raccomandazione del Parlamento Europeo e del Consiglio del 18 dicembre 2006 per l'apprendimento permanente (2006/962/CE):

- **Comunicare:** *comprendere* messaggi di genere diverso (quotidiano, letterario, tecnico, scientifico) e di complessità diversa, trasmessi utilizzando linguaggi diversi (verbale, matematico, scientifico, simbolico, ecc.) mediante diversi supporti (cartacei, informatici e multimediali); *rappresentare* eventi, fenomeni, principi, concetti, norme, procedure, atteggiamenti, stati d'animo, emozioni, ecc. utilizzando linguaggi diversi (verbale, matematico, scientifico, simbolico, ecc.) e diverse conoscenze disciplinari, mediante diversi supporti (cartacei, informatici e multimediali).
- **Risolvere problemi:** affrontare situazioni problematiche costruendo e verificando ipotesi, individuando le fonti e le risorse adeguate, raccogliendo e valutando i dati, proponendo soluzioni utilizzando, secondo il tipo di problema, contenuti e metodi delle diverse discipline.
- **Imparare ad imparare:** organizzare il proprio apprendimento, individuando, scegliendo ed utilizzando varie fonti e varie modalità di informazione e di formazione (formale, non formale ed informale), anche in funzione dei tempi disponibili, delle proprie strategie e del proprio metodo di studio e di lavoro.
- **Acquisire ed interpretare l'informazione:** acquisire ed interpretare criticamente l'informazione ricevuta nei diversi ambiti ed attraverso diversi strumenti comunicativi, valutandone l'attendibilità e l'utilità, distinguendo fatti e opinioni.

FORMAZIONE GENERALE DEGLI OPERATORI VOLONTARI

30) *Sede di realizzazione (*)*

Omissis

31) *Modalità di attuazione (*)*

Omissis

32) *Ricorso a sistemi di formazione verificati in sede di accreditamento o acquisiti da altri enti(*)*

Omissis

33) *Tecniche e metodologie di realizzazione previste (*)*

Omissis

34) *Contenuti della formazione (*)*

Omissis

35) *Durata (*)*

Omissis

FORMAZIONE SPECIFICA (RELATIVA AL SINGOLO PROGETTO) DEGLI OPERATORI VOLONTARI

36) *Sede di realizzazione (*)*

Omissis

37) *Modalità di attuazione (*)*

Omissis

38) *Nominativo, dati anagrafici e competenze /esperienze specifiche del/i formatore/i in relazione ai singoli moduli (*)*

Omissis

39) *Nominativo, dati anagrafici e competenze specifiche del formatore in riferimento al modulo concernente "formazione e informazione sui rischi connessi all'impiego degli operatori volontari in progetti di servizio civile universale" (*)*

Omissis

40) *Tecniche e metodologie di realizzazione previste (*)*

Omissis

41) *Contenuti della formazione (*)*

In aggiunta alla formazione generale si prevede una sessione di formazione specifica che permetterà al volontario di acquisire le conoscenze, le capacità e le abilità necessarie per poter essere parte attiva del progetto e protagonista delle azioni in esso previste. La formazione specifica consentirà al volontario da un lato di entrare nel vivo delle attività da svolgere e, dall'altro, di avere competenze spendibili alla fine dell'anno di servizio civile sia nel mondo del lavoro che nella sfera personale. La formazione specifica prevista considerata *on the project*, è volta a supportare e accompagnare i volontari nella fase di inserimento in un nuovo ambito lavorativo, attraverso attività didattiche in affiancamento con un formatore esperto e/o con il monitoraggio di un mentore esterno (OLP e RLEA).

I modulo

Titolo: "Analisi del contesto lavorativo"

Formatore: Formatori inseriti nel box 38 ed esperti

Il modulo approfondirà i modelli di funzionamento e di gestione delle organizzazioni, della gestione dei rapporti interpersonali e dell'inserimento in contesti professionali, della gestione del lavoro e della risoluzione dei problemi in un'ottica di flessibilità e disponibilità ai cambiamenti. La sua finalità è fornire un quadro di riferimento, facilitando la comprensione dell'importanza della qualità quale elemento per il successo personale e organizzativo e la consapevolezza sul ruolo del volontario e sulla sua posizione all'interno della sede attuazione di progetto.

Durata: 8 ore

II modulo

Titolo: "Tecniche di comunicazione"

Formatore: Formatori inseriti nel box 38 ed esperti

Il modulo descrive le tecniche dell'agire comunicativo all'interno di un gruppo, le possibilità comunicative di cui un'organizzazione dispone, alcuni aspetti della comunicazione interpersonale, l'importanza rivestita dalla leadership all'interno di un gruppo di lavoro. Inoltre saranno delineati le principali caratteristiche della comunicazione interpersonale, gli elementi che costituiscono la comunicazione, il tema del linguaggio verbale e del linguaggio non verbale.

Durata: 8 ore

III modulo

Titolo: "Il lavoro di *equipe*"

Formatore: Formatori inseriti nel box 38 ed esperti

Il modulo illustra le principali dinamiche che portano alla formazione di un gruppo di persone, sia in ambito privato che nell'ambiente di lavoro; si indicano le variabili che ne determinano la crescita e l'integrazione tra i componenti del gruppo nello svolgimento delle attività; si analizza la formazione di un gruppo di lavoro dentro un'organizzazione; si mostra la gestione di un progetto, indicandone le fasi principali, i problemi che possono emergere e le relative tecniche di risoluzione; si affronterà infine il tema della leadership, analizzandone alcuni stili.

Durata: 8 ore

IV modulo

Titolo: "Formazione e informazione sui rischi connessi all'impiego dei volontari in progetti di servizio civile universale"

Formatore: Formatori inseriti nel box 39 ed esperti

Il modulo illustra: le normative di riferimento rispetto alla sicurezza; i principali rischi connessi alle attività previste dal progetto di servizio civile e ai luoghi di svolgimento delle stesse; le azioni di prevenzione e di emergenza da adottare.

Durata: 6 ore

V modulo

Titolo: USACLI: storia, vision, mission, struttura e attività

Formatore: Formatori inseriti nel box 38 ed esperti

La presentazione della storia, della struttura e delle attività di USACLI permetterà al volontario di conoscere l'organizzazione nella quale presterà servizio. Il modulo si concentrerà in particolare sulla finalità e sulla filosofia di USACLI così che il giovane possa riconoscersi all'interno di un sistema di valori di riferimento che saranno guida di tutta la sua azione durante il servizio civile.

Durata: 4 ore

VI modulo

Titolo: Lo SPORT: strumento di animazione, educazione ed inclusione sociale

Formatore: Formatori inseriti nel box 38 ed esperti

Questo modulo farà conoscere al volontario lo sport come strumento di animazione, educazione e inclusione sociale. Verranno presentate esperienze pratiche e contributi di letteratura specifica di come lo sport possa essere un mezzo per l'integrazione di categorie a rischio di esclusione sociale e una modalità per educare ai valori della lealtà, della condivisione, del rispetto delle regole.

Durata: 6 ore

VII modulo

Titolo: Il fenomeno dell'abbandono sportivo precoce

Formatore: Formatori inseriti nel box 38 ed esperti

Il modulo si concentrerà sui temi inerenti alle dinamiche motivazionali nella pratica sportiva. Verranno fornite nozioni e concetti base della psicologia dello sport. Verranno

illustrate le principali strategie e approcci allo sport non agonistico, e presentate alcune statistiche e indagini rilevanti per il fenomeno.

Durata: 6 ore

VIII modulo

Titolo: USACLI: struttura e attività nella realtà locale

Formatore: Formatori inseriti nel box 38 ed esperti

Il volontario conoscerà la storia del comitato provinciale USACLI in cui presterà servizio, la sua struttura e le attività in essere. Le attività di USACLI saranno inserite nell'ambito della realtà ACLI territoriale che rappresenta comunque una risorsa per il volontario (sia in termini formativi che operativi). Questo modulo permetterà al volontario di inserirsi nella struttura nella quale opererà e di considerarla una risorsa per lo svolgimento delle attività di progetto.

Durata: 6 ore

IX modulo

Titolo: Animazione di comunità attraverso lo sport

Formatore: Formatori inseriti nel box 38 ed esperti

Attraverso il racconto e la conoscenza di diversi progetti USACLI, il volontario conoscerà esperienze pratiche nelle quali lo sport è stato strumento di animazione di comunità e imparerà strumenti e tecniche per il coinvolgimento comunitario nelle attività previste dal progetto.

Questo particolare modulo potrà prevedere anche la visita a altre strutture e realtà del territorio che si occupano di sport.

Durata: 12 ore

X modulo

Titolo: Valutazione delle attività

Formatore: Formatori inseriti nel box 38 ed esperti

Questo modulo porrà le basi in termini di strumenti pratici per la valutazione che avverrà sistematicamente alla fine di ogni attività. Verranno elaborati i diversi strumenti per la valutazione (questionari, traccia delle interviste) che poi saranno adeguati di volta in volta all'attività svolta e ai destinatari della stessa.

Durata: 8 ore

42) *Durata (*)*

72 ore. Tutte le ore di formazione saranno erogate entro il 90° giorno dall'avvio del progetto.

ALTRI ELEMENTI DELLA FORMAZIONE

43) *Modalità di monitoraggio del piano di formazione (generale e specifica) predisposto (*)*

Omissis

10/01/2019

Il Responsabile del Servizio civile nazionale dell'ente

dott. Mauro Perotti
